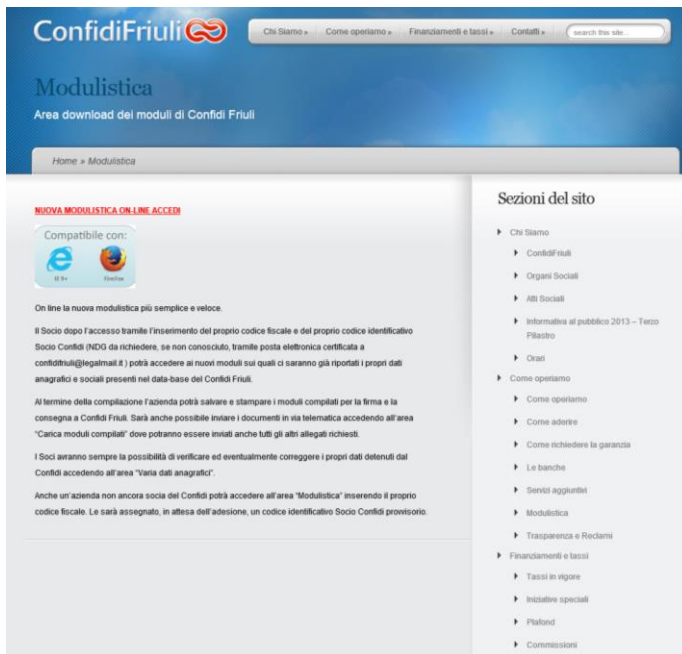


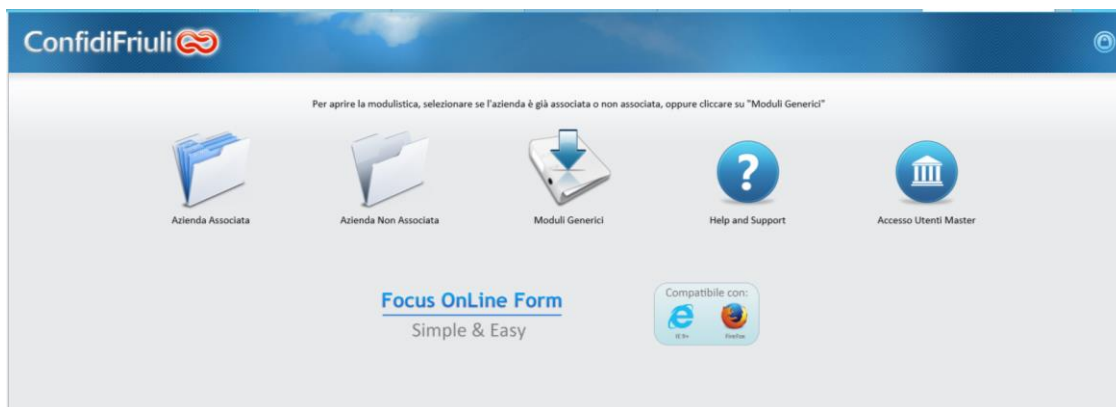
VADEMECUM ACCESSO PORTALE MODULISTICA CONFIDI FRIULI PER UTENTI MASTER

L'indirizzo per accedere al portale della modulistica Confidi Friuli è

<http://www.confidifriuli.it/come-operiamo/modulistica/>



Cliccando sul link **NUOVA MODULISTICA ON-LINE ACCEDI** si viene indirizzati alla pagina

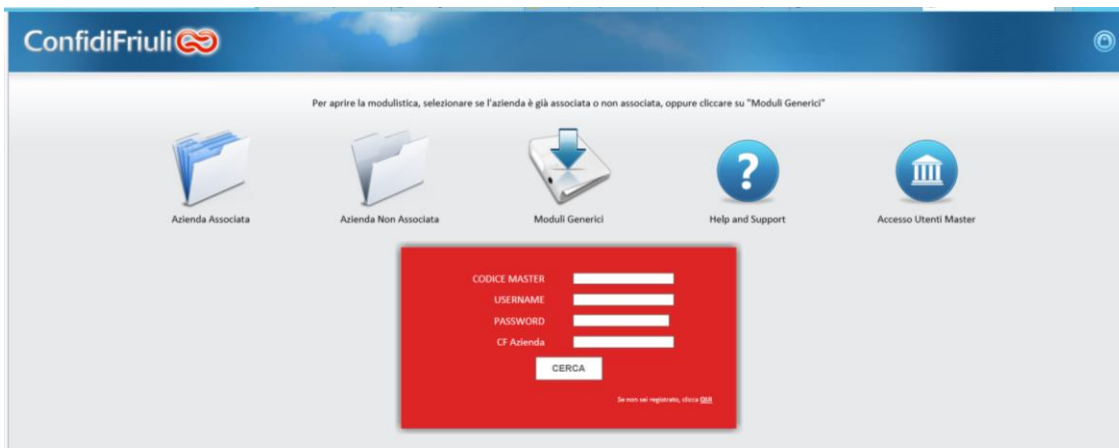


Cliccando sull'icona Accesso Utenti Master

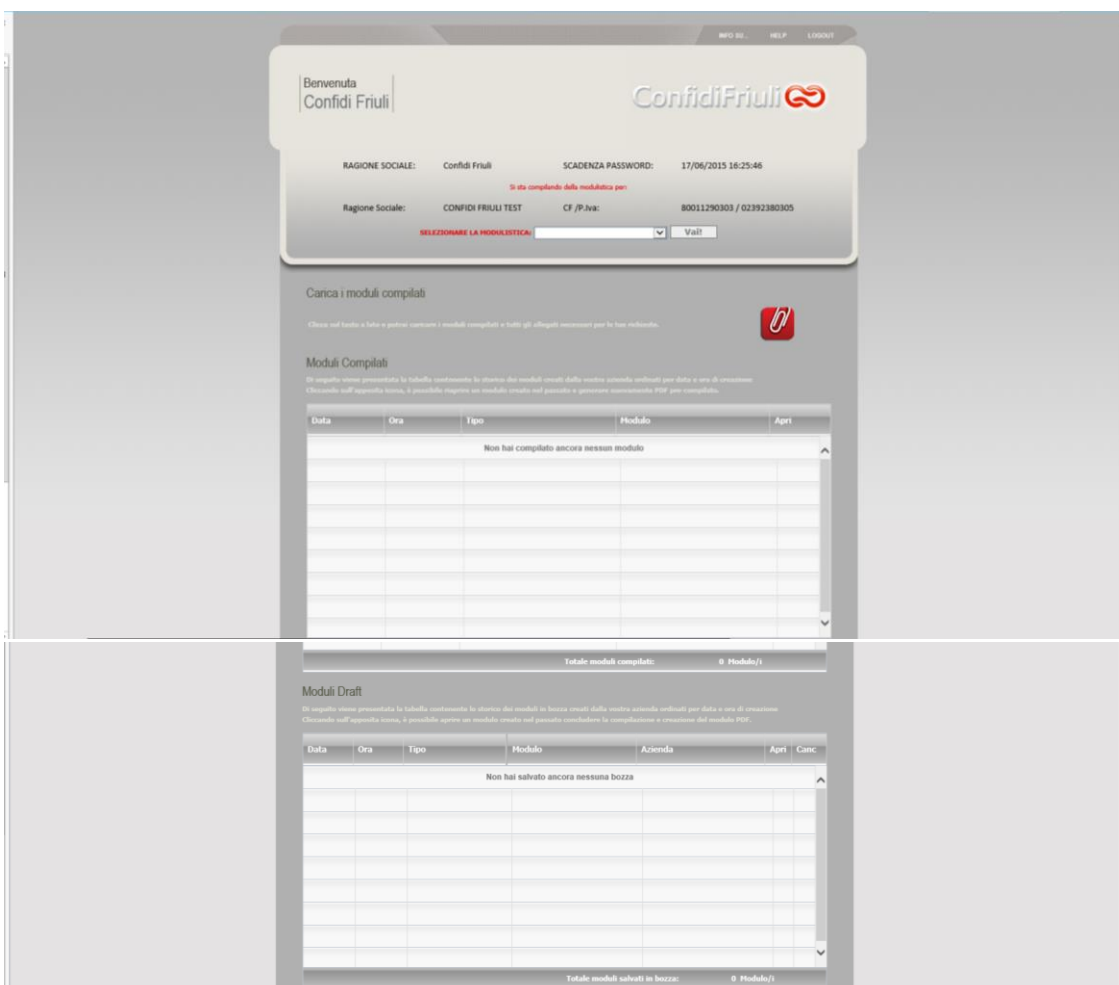


si apre la finestra per l'accesso dove dovranno essere inseriti il CODICE MASTER, la USERNAME e la PASSWORD comunicati dall'Utente Master Admin nonché il Codice Fiscale dell'azienda socia del Confidi Friuli (per la compilazione della modulistica di adesione per azienda non socia del Confidi Friuli vedasi ultima parte del presente vademecum).

Al primo accesso verrà richiesto il cambio password. La password dovrà essere di almeno 8 caratteri dei quali almeno una lettera maiuscola, un numero e un carattere speciale.



Inseriti tutti i dati richiesti si aprirà



Aperto il menu a tendina SELEZIONARE LA MODULISTICA si sceglie il modulo da compilare che riporterà i dati anagrafici dell'azienda socia del Confidi Friuli. Nel caso si riscontrassero difformità nei dati presenti è possibile modificarli. Tutte le modifiche apportate ai dati presenti genereranno un alert agli uffici del Confidi Friuli che potrà così aggiornare le anagrafiche in suo possesso.

Nelle tabelle Moduli Compilati e Moduli Draft resteranno salvati rispettivamente i moduli per i quali è stato generato un pdf e quelli salvati in bozza, i primi per un'eventuale nuova richiesta da inviare successivamente, i secondi per concludere la compilazione non terminata.



Dovranno essere compilati tutti i campi e alla fine si dovrà cliccare sul pulsante scarica pdf



verrà generato il pdf della prima parte del modulo che potrà essere salvato sul proprio pc (la stampa non è necessaria in quanto alla fine di tutta la compilazione verrà generato un pdf completo).

Nella finestra di internet si aprirà la seconda parte del modulo che come la precedente dovrà essere compilata in toto.

Nel caso in cui manchino alcuni dati (in ogni singola sezione del modulo) è possibile salvare quanto compilato cliccando sul pulsante salva bozza

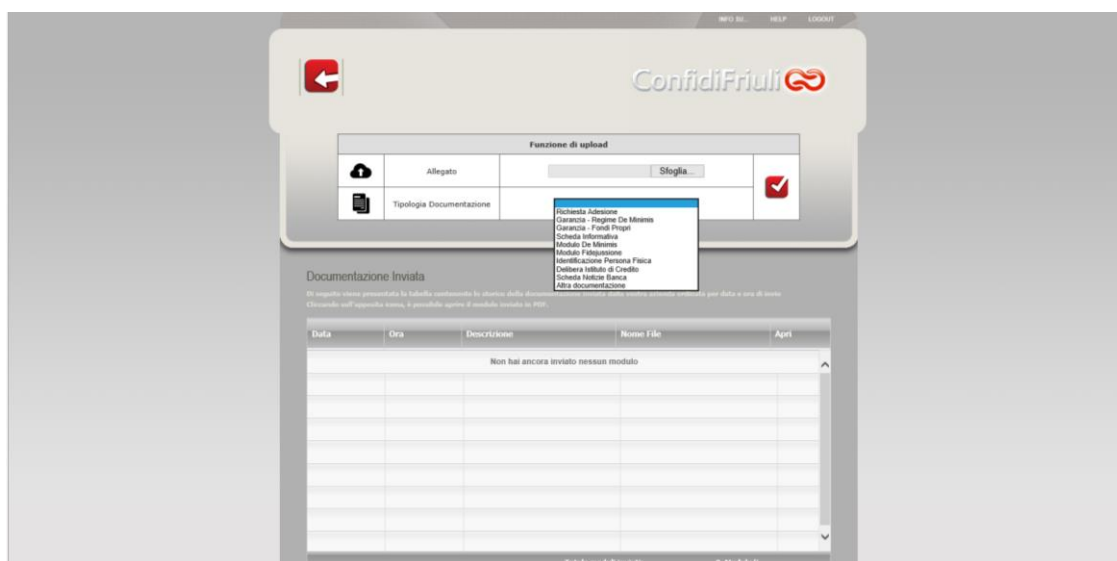


I moduli al termine della compilazione dovranno essere stampati e firmati dove necessario.

È possibile inviare al Confidi Friuli tutta la modulistica tramite portale cliccando sull'icona

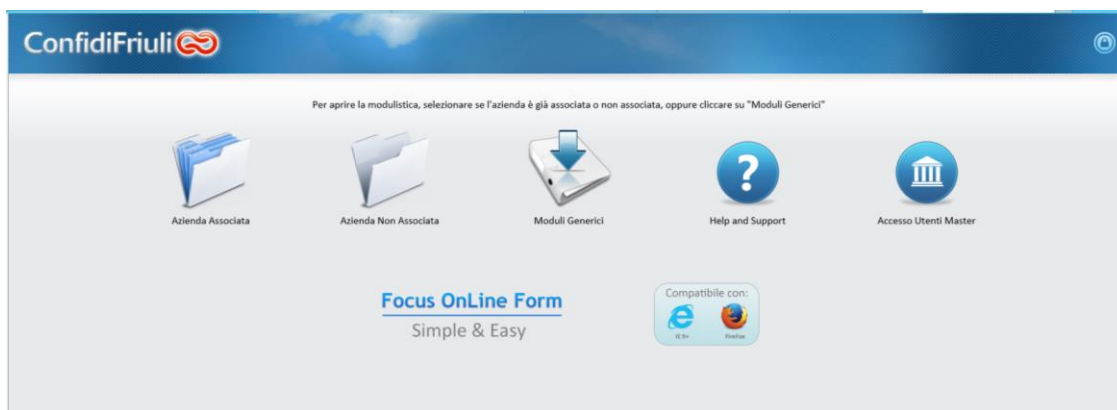


I moduli firmati dovranno essere poi inoltrati in originale al Confidi Friuli.



Per uscire dal portale sarà sufficiente cliccare su LOGOUT in alto a destra.

Nel caso in cui un utente master debba compilare la domanda di adesione per un'azienda non socia del Confidi Friuli dovrà accedere all'area Azienda Non Associata



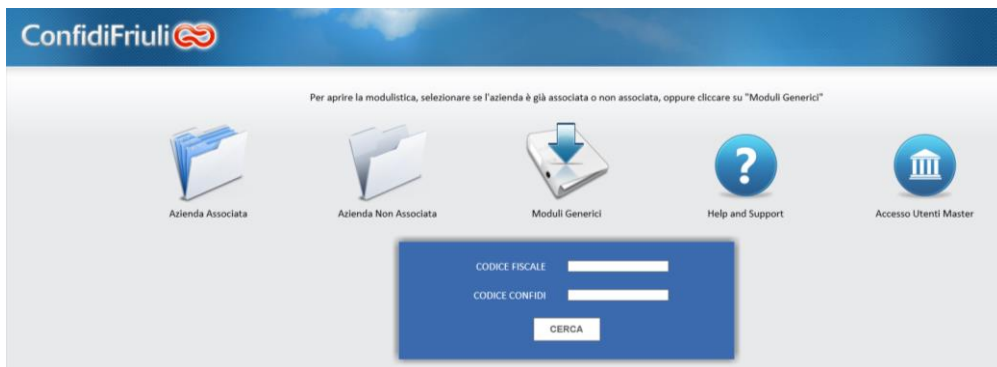
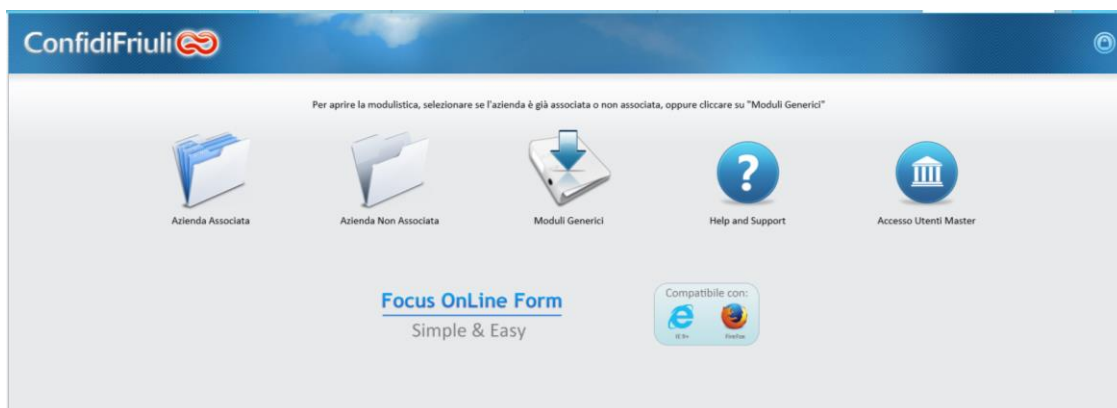
Si aprirà il modulo Richiesta di Adesione che dovrà compilato in ogni sua parte.

Al termine della compilazione cliccando sul pulsante scarica pdf



Verrà generato un codice Confidi Friuli temporaneo per l'eventuale compilazione della richiesta di garanzia in attesa dell'accoglimento dell'adesione.

Il codice temporaneo dovrà essere inserito nell'area Azienda Associata assieme al codice fiscale dell'azienda stessa



Inseriti i due dati, codice fiscale e codice confidi (quello temporaneo) si aprirà la medesima finestra di scelta dei moduli compilabili:



Si prosegue poi come per la compilazione delle richieste di aziende già socie del Confidi Friuli.

Per ogni necessità di chiarimenti o supporto nella compilazione gli uffici del Confidi Friuli sono a disposizione ai seguenti numeri telefonici:

0432 294736

0432 295024

0432 21069